Годовые задачи 2021-2022 учебный год

1.Внедрить Рабочую программу воспитания, как инструмент реализации воспитательных задач в ДОУ.

-разработка и внедрение в образовательно-воспитательный процесс календарного плана воспитательной работы в МБДОУ.

2. Совершенствовать систему физкультурно-оздоровительной работы в МБДОУ направленной на укрепление сохранения физического, психического и духовно-нравственного здоровья детей.

3.Формировать у дошкольников нравственно-патриотических чувства в процессе организации проектно-исследовательской деятельности:

-продолжить работу по реализации задач нравственно-патриотического воспитания дошкольников через ознакомление с культурой и историей малой родины.

-Совершенствовать систему нравственно-патриотического воспитания дошкольников.

-Совершенствовать мастерство педагогов в работе с детьми по формированию основ нравственно- патриотических чувств дошкольников через приобщение к истории родного края.

СЕНТЯБРЬ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид деятельности | Ответственный | Сроки |
| 1. Работа с кадрами |
| 1.1. Консультация для воспитателей: «Профессионально важные качества педагога» | ст. воспитатель | 1неделя |
| 1.2.Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и ПБ охране жизни и здоровья детей.1.3.Инструктаж с помощниками воспитателя правила обработки посуды, проветривания, смена белья | заведующиймедсестра | 1 неделя |
| 1.4. Составление планов работы по темам самообразования. | Педагогический коллектив | 2 неделя |
| 1.5. Составление графика открытых просмотров ООД, расписания ООД, режима дня, учебного календарного графика на 2021-2022 учебный год. | заведующий,ст. воспитатель | Август4 неделя |
| 1.6. Подбор, расстановка кадров, тарификация. |  заведующий | Август 4 неделя |
| 1.7. Общее собрание трудового коллектива №1Тема: «Основные направления деятельности МБДОУ на новый учебный год».1.Правила внутреннего трудового распорядка.2.Должностные инструкции педагогов.3.Текущий инструктаж по охране труда, технике безопасности, охране жизни и здоровья детей.4.Инструктаж «Поведение и действия должностных лиц и работников ДОУ при террористическом акте».5.Повторяем правила СанПиН.6.Знакомство с приказами. | ст. воспитательпрофорг | сентябрь |
| 1.8. Изучение программ по своим возрастным группам. | воспитатели | август |
| 1.9. Составление и разработка перспективно-тематического планирования образовательной деятельности педагогов. | воспитатели | До 31 августа 2021г. |
| 2.0.Подготовка педагогов к аттестации в 2021-2022 учебном году, составление плана работы по аттестации. | ст. воспитатель | В течение года. |
| 2.1. Оформление материалов к аттестации на стенде ДОУ «Аттестация».Консультация «Готовимся к аттестации» | ст. воспитатель | сентябрь |
| 2.1.1. Участие в работе методических объединений:а) обеспечить явку педагогов на заседания РМО.б) заседания методического объединения для воспитателей ДОУ. |  заведующийст. воспитатель | По плану в течение года, согласно графика. |
| 2.1.2. Методическая поддержка педагогов ДОУ:решение образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей;решение программных задач при проведении режимных моментов;решение образовательных задач через взаимодействие ДОУ с семьями воспитанников. | ст.воспитатель | 1 неделя |
| 2.1.3. Непосредственное участие в районных семинарах и методических объединениях. | заведующий ст.воспитатель | Согласно планов МУ ОДО района. |
| 2. Организационно-педагогическая работа |
| 2.1. Готовность ДОУ к началу 2021-2022 учебного года. | ст. воспитатель, заведующий | 1неделя сентября |
| 2.2.Консультация для воспитателей: «Проектирование и реализация рабочих программ». | ст. воспитатель | сентябрь |
| 2.3.Установочное заседание МО №1 | Руководитель МО | сентябрь |
| 2.4.Первичная диагностика детей на начало года, определение стартовых возможностей, анализ уровня развития детей. | Воспитатели и специалисты ДОУ | 2-3 неделя сентября |
| 2.5.Наблюдение за адаптацией детей младшего возраста, заполнение адаптационных листов. | воспитатели младшей групп, педагог-психолог. |  |
| 2.6.Организация работы ППк на 2021-2022 учебный год. | ст. воспитатель, педагог-психолог. | сентябрь |
| 2.7. Работа с педагогами по самообразованию (выбор темы, составление плана) | ст. воспитатель, |  |
| 2.8. Педагогический совет №1 Установочный. Тема «Задачи работы коллектива в 2021-2022 учебном году».Повестка:1.Выборы председателя и секретаря педагогического совета на 2021-2022 учебный год.2.Итоги работы за ЛОП (отчеты педагогов и специалистов)3.Итоги подготовки дошкольного образовательного учреждения к новому учебному году.4.Рассмотрение и принятие годового плана работы на 2021-2022учебный год.5.Рассмотрение и принятие рабочих программ педагогов.6. Рассмотрение и принятие плана профилактической работы дорожно-транспортного травматизма.7. Рассмотрение и принятие плана работы с родителями (законными представителями).8. Рассмотрение и принятие Рабочей программы воспитания ДОУ.9.Рассмотрение и принятие учебного плана, расписания ООД, режима дня на 2021-2022уч.год.10. Рассмотрение и принятие годового календарного учебного графика, графиков работы специалистов.11. Рассмотрение и принятие плана мероприятий по антитеррористической защищенности несовершеннолетних.12. Рассмотрение и принятие плана мероприятий направленных на профилактику борьбы с коррупцией.13. Рассмотрение и принятие плана мероприятий по предупреждению правонарушений преступлений.14.Организация дополнительных образовательных услуг: утверждение рабочей программы кружка, расписание занятий.14. Рассмотрение и принятие плана консультативного пункта.15.Разработка и принятие решение педагогического совета.  | Август4 неделя |
|  |
| 2.5. Оперативный контроль1.Состояние документации педагогов.2.Предметно-развивающая среда в группах3.Охрана жизни и здоровья детей.4.Организация питания в группах. | ст.воспитатель | 1-я неделя2-я неделя3-я неделя4- я неделя |
| 2.6. Праздник, посвященный Дню знаний «Здравствуй детский сад!»Игровой досуг: «Где живут книжки» (дошкольная группа)«Веселые воробушки»(младшая группа) | воспитатели музыкальный руководитель. | сентябрь. |
| 2.7. Детский сад - волшебная страна. Торжественное поздравление и концертная программа, посвященная Дню работника дошкольного образования. |  | 27.09.2021г. |
| 2.8. Тематические беседы с детьми во всех группах: «Дети против терроризма»; «Мы едины, мы непобедимы», «День Чеченской женщины». | воспитателимузыкальный руководитель |  |
| 2.9. Составление плана по преемственности ДОУ и СОШ №1 ст.Шелковская | ст.воспитательвоспитатели | сентябрь |
| 3.Работа с родителями |
| 3.1. Составление плана работы с родителями по группам на 2021-2022 учебный год. | Воспитатели | 1 неделя |
| 3.2. Анализ семей по социальным группам (полные, неполные и т.д.). | Воспитатели | В течение месяца |
| 3.3. Заключение договоров с родителями, вновь прибывших детей | воспитатели | В течение месяца |
| 3.4. Родительские собрания по группам в соответствии планов педагогов. | Воспитатели |  2 неделя |
| 3.5.Общее родительское собрание №1.Тема: «Обзорно-информационная страница на новый учебный год».Приоритетные направления работы ДОУ на новый учебный год.Организация питания детей.Презентация дополнительных образовательных услуг.Выборы родительского комитета, состава бракеражной комиссии. | заведующийст. воспитательмедсестра | сентябрь |
| 3.6 Заседание родительского комитета | Председатель родительского комитета | 4 неделя |  | 2 неделя |
| 3.7. Начало работы консультативного пункта для родителей, детей не посещающих ДОУ. | Ст. воспитатель | 3 неделя |
| 3.8. Консультация для родителей «Трудности адаптации детей и родителей к ДОУ» | Педагог-психолог | 3неделя |
| 3.9. Анкетирование родителей «Давайте познакомимся».  | Воспитатели | 1 неделя |
| 4. Административно- хозяйственная работа |
| 4.1.Проработка инструкций по охране труда, охране жизни и здоровья детей и правил пожарной безопасности | Завхоз, заведующий | 1 неделя |
| 4.2. Издание приказов по ОТ и ТБ, антитеррору и т.д. | заведующий | 1-я неделя |
| 4.3. Инструктажи:- по охране жизни и здоровья детей;- инструктаж по технике безопасности;- инструктаж по охране труда;- инструктаж по пожарной безопасности. | Завхоз,заведующий | В течение месяца |
| 4.5.Приобретение канцелярских товаров. | Завхоз | 1 неделя |
| 4.6.Приобретение методической литературы по ФГОС ДО | Заведующий | По возможности |
| 4.7. Анализ маркировка мебели и подбор мебели в группах (цветовая, цифровая)  | МедсестраЗавхоз | До10.09.2021 г. |
| 4.8.Подготовка МБДОУ к работе в осенне-зимний период | Завхоз | 1-я неделя |

ОКТЯБРЬ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид деятельности | Ответственный | Сроки |
| 1.Работа с кадрами |
| 1.1. ТБ на кухне, работа с электроприборами.  | завхоз | 2 неделя |
| 1.2 Профсоюзное собрание | профком | 1-я неделя |
| 1.3. Подготовка к инвентаризации | завхоз | 1-я неделя |
| 1.4.Инструктаж с работниками по пожарной безопасности | завхоз |  |
| 1.5.Заполнение социально-психологических паспортов групп (анализ семей по социальному статусу(полные, неполные и т.д.). | педагог-психолог воспитатели | 2неделя |
| 1.6. Организация и проведение Дня пожилых людей «Люди пожилые, сердцем молодые». | музыкальный руководитель | 01.10.2021 |
| 1.7.Организация и проведение субботников по благоустройству территории ДОУ. | завхоз |  |
| 1.8.Оказание помощи педагогам в подготовке материалов к аттестации, формирование электронных портфолио педагогов. | ст.воспитатель |  |
| 2.Организационно-педагогическая работа |
| 2.1.Определение уровня интеллектуальной готовности к обучению в школе детей 6-7 лет | педагог-психолог |  |
| 2.2.Открытые просмотры педагогической деятельности | педагоги ДОУ. |  |
| 2.3.Консультация: «Влияние стиля общения воспитателя на личностные качества воспитанников группы»; Внедрение электронного портфолио педагога согласно ФГОС ДО. | ст. воспитатель |  |
| 2.4. Семинар-практикум «Интеграция и реализация образовательных областей».Цель: Систематизировать знания педагогов о методах и приёмах обучения, их классификацией и особенностями, повышать профессиональный уровень педагогов, творческую активность. | ст. воспитатель |  |
| 2.5.Выставка рисунков детей по тематике противопожарной безопасности | ст. воспитательвоспитатели групп | 4 неделя |
| 2.6. Оперативный контроль1.Обновление и оснащение игровых уголков.2. Эффективность проведения утренней гимнастики.3.Методика проведения музыкальных занятий.4.Адаптация детей. | ст.воспитатель | в течение месяца |
| 2.7.Работа с детьми Беседы во всех группах посвященные Дню города, Дню молодежи, Дню рождения главы ЧР, героя России Р.А. Кадырова. | воспитатели | 1 неделя |
| Выставка совместных поделок взрослых и детей «Золотая осень» | воспитатели | 4-я неделя |
| Праздник «Здравствуй осень!»- младшая гр.Праздник «Осенняя сказка»- дошкольная гр.Досуг: «Веселый огород» -дошкольная группа.«Звуки леса»- младшая группа | воспитатели групп музыкальный руководитель | 3-4-янеделя |
| 3. Работа с родителями |
| 3.1.Пополнение родительских стендов новой информацией. | ст. воспитатель | 1 неделя |
| 3.2.Заседание родительского комитета №1 | председатель родительского комитета |  |
| 3.3.Консультация: «Возрастные социально-психологические особенности вашего ребенка». | педагог-психолог. | 3 неделя |
| 3.4. «Уголок здоровья» обновить материал | медсестра | 2 неделя |
| 4. Административно-хозяйственная работа |
| 4.1. Организация работы по осенней уборке территории | завхоз | 2 неделя |

НОЯБРЬ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид деятельности | Ответственный | Сроки |
| 1.Работа с кадрами |
| 1.1.Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов | заведующийзавхоз | 1 неделя |
| 1.2.Работа воспитателей по самообразованию | Заве ст.воспитатель | 1-я неделя |
| 2. Организационно-педагогическая работа |
| 2.1.Определение уровня интеллектуальной готовности к обучению в школе детей 6-7 лет | заведующий,ст. воспитатель,педагог-психологвоспитатели | 3 неделя |
| 2.2. Тематический контроль к педагогическому совету №2 « Особенности физкультурно-оздоровительной работы в соответствии с возрастом» | воспитатели, музыкальный руководитель | 1 неделя |
| 2.3.Консультация «Система физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ». | ст. воспитатель |  |
| 2.4. Семинар-практикум «Применение в образовательном процессе современных здоровьесберегающих технологий для формирования у детей ценностного отношения к своему здоровью». | ст. воспитатель |  |
| 2.5. Педсовет №2 « Культура здоровья в формировании здорового и безопасного образа жизни дошкольников».Цель: Повысить профессиональный уровень качество образования в процессе освоения интегративно-педагогической деятельности в ДОУ определить пути совершенствования работы в данном направлении.1.Выполнение решений педсовета №1.2. Совершенствование педагогического мастерства  | ст. воспитатель | 4 неделя |
| 2.6 Оперативный контроль:1.Организация и проведение режимных моментов в течение дня (прогулка)2.Соблюдение санитарно-гигиенических требований в подготовке к занятиям.3.Санитарное состояние групп и помещений.4.Соблюдение культурно-гигиенических навыков при питании. | Ст. воспитатель  | В течение месяца |
| 3. Работа с родителями |
| 3.1. Консультация «Здоровьесберегающее пространство, как средство повышения конкурентно способного образовательного учреждения». | воспитатель | 2 неделя |
| 3.2. Оформление наглядно-информационных материалов «Организация питания» листовок, буклетов по реализации воспитательно-развивающих мероприятий с детьми. | воспитатели групп | 3 неделя |
| 3.3. Совместная работа педагогов и родителей по укреплению здоровья детей.  | медсестравоспитатели групп | 4 неделя |
| 3.4. Консультации по группам по плану воспитателей. | воспитатели | В течение месяца |
| 3.5.Организация праздника, посвященного Дню матери «Тепло родных сердец».Досуг: Вечер, посвященный творчеству П.И.Чайковскому- дошкольная группа«Что растет на грядке?»- младшая группа. | музыкальный руководительвоспитатели групп |  |
| 4. Административно-хозяйственная работа |
| 4.1. Проверка освещения, работа по дополнительному освещению. | заведующий,завхоз | 1 неделя |
| 4.2. Анализ накопительной ведомости, бракеражного журнала. | заведующий | 3 неделя |
| 4.3. Подготовка здания к зиме, уборка территории. | завхоз, | В течение месяца |
| 4.4. Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу. | медсестра | 2 неделя |

ДЕКАБРЬ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид деятельности | Ответственный | Сроки |
| 1. Работа с кадрами |
| 1.1. Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в зимний период(лед, сосульки) | Заведующий, завхоз | 1 неделя |
| 1.2.Инструктаж по ОТ и ТБ при проведении новогодних мероприятий, оказание первой медицинской помощи. | заведующий | 3-я неделя |
| 1.3. Общее собрание трудового коллектива№21. Утверждение графиков отпусков на 2022 год.2.Соблюдение требований пожарной безопасности.3. Соблюдение антитеррористической безопасности. | заведующий | 1-я неделя |
| 1.4. Организация и проведение новогоднего праздника для сотрудников «Новый год у ворот» | председатель профсоюзного комитета | 4неделя |
| 2. Организационно-педагогическая работа |
| 2.1.Оперативный контроль:1. Организация и проведение режимных моментов в течение дня (утренний приём).2. Создание условий для игровой деятельности.3.Анализ детских работ по изо.4.Подготовка к новогодним праздникам. | ст. воспитатель | В течение месяца |
| 2.2. Утверждение графика проведения новогодних утренников. | ст. воспитательзаведующий | 2 неделя |
| 2.3. Заседание МО воспитателей | ст.воспитательвоспитатели. |  1 неделя |
| 2.4. Работа с детьми.Новогодние праздники в группах «Новогодние чудеса»-дошкольная группа« У ёлки»-младшая группа. | Воспитателимузыкальный руководитель | 1. неделя
 |
| 2.5. Выставка новогодних композиций(работы детей совместно с родителями) «Новогодняя сказка».Досуг: « В зоопарке»-младшая группа«Загадки зимушки-зимы»-дошкольная группа | воспитатели групп |  |
| 2.6.Проведение подписки на периодические издания | ст.воспитатель |  |
| 2.7. Семинар для педагогов «Система нравственно-патриотического воспитания в ДОУ. | ст.воспитатель |  |
| 2.8. Консультация для педагогов «Взаимодействие детского сада и семьи в вопросах возрождения и поддержки культурных традиций». | воспитатель младшей группы |  |
| 2.9. Консультация «Растить патриотов». | воспитательстаршей группы |  |
| 2.10.Проверка выполнений решений Педагогического совета. | ст.воспитатель |  |
| 3.Работа с родителями |
| 3.1.Стендовая информация для родителей «Говорим правильно- нам подражают дети» | воспитатели групп | 2 неделя |
| 3.2. Консультация «Психологическая защищенность ребенка-условие психического и физического здоровья ребенка» | педагог-психолог | 1 неделя |
| 3.3.Оформление родительских уголков по теме | воспитатели | 2 неделя |
| 3.4.Групповые родительские собрания | воспитатели | 3-я неделя |
| 4.Административно-хозяйственная работа |
| 4.1.Рейд комиссии по ОТ по группам, на пищеблок, в кладовку. | комиссия по ОТ | 1 неделя |
| 4.2. Работа по оформлению детского сада к Новому году. | заведующий,воспитатели | 2 неделя |
| 4.3. Составление графика отпусков.  | заведующий | 3 неделя |
| 4.4. Работа по эстетике оформления помещений. | Завхоз, заведующий. | 4 неделя |
| 4.5. Инструктажи:- по охране жизни и здоровья детей;- инструктаж по технике безопасности;- инструктаж по пожарной безопасности.4.6.Общее собрание трудового коллектива | завхоззаведующий | в течение месяца |

ЯНВАРЬ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид деятельности | Ответственный | Сроки |
| 1. Работа с кадрами |  |
| 1.1.Инструктажи «Охрана жизни и здоровья в зимний период»«Мероприятия по профилактике GOYID-19»«Роль помощника воспитателя в повседневной жизни ребенка». | ст. воспитатель | 2 неделя |
| 1.2. Обсуждение новинок методической литературы. | ст. воспитатель | 2 неделя |
| 1.3. Информационный стенд «О профилактике гриппа и ОРВИ»  | воспитатели групп | 3 неделя |
| 1.4. Профсоюзное собрание | профком | 1-я неделя |
| 1.5. Изучение нормативных документов, знакомство с новыми законами, письмами, постановлениями. | заведующийст.воспитатель |  |
| 2. Организационно-педагогическая работа |
| 2.1.Собеседование по темам самообразования педагогов (с просмотром накопительных папок) | ст. воспитатель |  |
| 2.2.Консультация для педагогов: « Инновационные формы и методы нравственно-патриотического воспитания детей дошкольного возраста»  | музыкальный руководитель |  |
| 2.3.Семинар «ФГОС ДО и проблемы нравственного воспитания современного ребенка». | ст. воспитатель |  |
| 2.4.Тематический контроль по 3годовой задачи: Формирование у дошкольников нравственно-патриотических чувства в процессе организации проектно-исследовательской деятельности. | ст. воспитатель |  |
| 2.5. Открытые просмотры педагогической деятельности. | ст.воспитательвоспитатели групп |  |
| 2.6. «День спасибо»- тематическое ООД | музыкальный руководитель |  |
| 2.7. Досуги: Тематический вечер, посвященный А.Л. Барто –младшая группа | музыкальный руководительвоспитатели групп |  |
| 2.8.Инсценировка сказки «Рукавичка»-дошкольная группа | музыкальный руководительвоспитатели групп |  |
| 2.6.Оперативный контроль1. Санитарно-гигиенические требования к организации питания.2. Соблюдение требований к оздоровительным мероприятиям после сна.3. Организация подвижных игр на прогулке.4. Организация работы кружка дополнительного образования. | ст. воспитатель. | в течение месяца |
| 2.2. Профессиональный конкурс «Воспитатель года-2022» в ДОУ | Заведующий, ст. воспитатель. |  |
| 3. Работа с родителями |
| 3.1. Консультация для родителей «Ваш вопрос- мой ответ»» | педагог-психолог | 2 неделя |
| 3.2. «Как сохранить здоровье зимой»- подборка информационного материала | медсестра | 2 неделя |
| 4. Административно-хозяйственная работа |
| 4.1. Ревизия продуктового склада, контроль за закладкой продуктов. | заведующийзавхозмедсестра | 2 неделя |
| 4.2. Просмотр трудовых книжек и личных дел. | Заведующий, делопроизводитель | в течение месяца |
| 4. 3. Выполнение санэпидрежима. | Заведующий, медсестра | 3 неделя |

ФЕВРАЛЬ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид деятельности | Ответственный | Сроки |
| 1. Работа с кадрами |
| 1.1. Рейд по ОТ и ТБ детей и сотрудников | комиссия по ОТ | 1 неделя |
| 1.2. Оформление тематической выставки с методическими рекомендациями для воспитателей ко Дню защитника Отечества  | ст. воспитатель | 2 неделя |
| 2. Организационно-педагогическая работа |
| 2.1. Проведение педагогического совета №3: «Современные подходы организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников в условиях ФГОС ДО» в форме конференции.Цель педагогического совета: Систематизировать знания педагогов об организации образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста по вопросам нравственно-патриотического воспитания.1.Выполнение решения педагогического совета №22.Выступление педагогов ДОУ «Психологические основы нравственно-патриотического воспитания в дошкольном возрасте, « Воспитание любви к Родине средствами литературно-художественных произведений».3. Презентация дидактических игр по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников (воспитатели всех возрастных групп). | Заведующий,ст. воспитатель, педагог-психологвоспитатели групп | 3 неделя |
| 2.2 Оперативный контроль1.Санитарное состояние помещений групп.2. Организация совместной и самостоятельной деятельности в утренний период времени.3.Охрана жизни и здоровья детей.4.Контроль организации работы по ПДД. | ст. воспитатель | В течение месяца |
| 2.3. Праздник Защитников Отечества.2.4.Изготовление подарков и сувениров с детьми для пап и дедушек.2.5.Выставка детского рисунка «Лучше папы друга нет».2.6. Досуги:«День зимнего именинника»-дошкольная группа«Игры со снеговиком»-младшая группа.  | воспитатели,музыкальный руководитель |  |
| 3. Работа с родителями |
| 3.1.Консультация для родителей: «Игра- лучший помощник в занятиях с детьми дома» | педагог-психолог | 2 неделя |
| 3.2. Оформление папки –передвижки «Готов ли ребенок к школе»  | педагог-психолог | 3 неделя |
| 4. Административно-хозяйственная работа |
| 4.1. Состояние охраны труда на пищеблоке. | Комитет по ОТ | 1 неделя |
| 4.2. Соблюдение воздушного режима в группах. | Заведующий, медсестра | 2 неделя |
| 4.3. Проверка выполнения правил СанПиНа. Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия. Профилактика гельминтозов. | Заведующий,завхоз | 3 неделя |

МАРТ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид деятельности | Ответственный | Сроки |
| 1. Работа с кадрами |  |
| 1.1. Оформление тематической выставки с методическими рекомендациями для воспитателей к празднику 8 Марта. | Ст. воспитатель | 1 неделя |
| 1.2.Общее собрание трудового коллектива | заведующий | 1-я неделя |
| 1.3. Обсуждение новинок педагогической литературы. | ст. воспитатель | 3 неделя |
| 1.4.Повторение правил СанПин. | медсестра | 3-неделя |
| 2. Организационно-педагогическая работа |
| 2.1. Утверждение весенних утренников и графиков их проведения.2.2.Консультация « Современные проблемы взаимодействия семьи с ДОУ». | ст. воспитатель | 1 неделя |
| 2.2. Оперативный контроль:1.Организация и проведение режимных процессов(сбор на прогулку).2.Руководство педагогами играми детей.3.Санитарное состояние групп и помещений.4.Материалы и оборудование для реализации ОО «Социально-коммуникативное». | ст. воспитатель |  |
| 2.3. Выставка детских рисунков: «Наши любимые мамочки»». | воспитатели | 1 неделя |
| 2.4. Праздник 8 Марта. Концерт для любимых мам2.5.Мероприятия, посвященные Дню Конституции ЧР.2.6.Досуги:«Паровозик из Ромашково»- младшая группа«День земли»-дошкольная группа | Воспитатели,музыкальный руководитель | 1 неделя |
| 3. Работа с родителями |
| 3.1. Анкетирование родителей «Удовлетворённость детским садом. Запросы родителей на следующий год». | воспитатели | 2 неделя |
| 3.2.Общие и групповые родительские собрания | воспитатели | 4-я неделя |
| 3.3. Консультация для родителей: «Воспитание добротой. | педагог-психолог | 3 неделя |
| 3.4. Консультация: «Личная гигиена». | медсестра | 4 неделя |
| 4. Административно-хозяйственная работа |
| 4.1. Обновление групп игровым оборудованием. | Заведующий,завхоз | 2 неделя |
| 4.2. Проверка организации питания по СанПиН. | медсестра | 4 неделя |
| 4.3. Работа по дополнительному освещению. | завхоз | 2 неделя |

АПРЕЛЬ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид деятельности | Ответственный | Сроки |
| Подготовка к итоговому педсовету № 4 |
| 1. Работа с кадрами |
| 1.1. Рейд администрации и профкома по ОТ и ТБ. | Заведующая,профком | 1 неделя |
| 1.2. Экологические субботники по уборке территории. | коллектив | 3 неделя |
| 1.3. Выполнение санэпидемрежима. | заведующий | 4 неделя |
| 1.4. Помощь педагогам по подготовке отчетов по самообразованию. | ст. воспитатель | В течение месяца |
| 2. Организационно-педагогическая работа |
| 2.1. Итоговый педсовет № 4.«Мониторинг реализации годовых задач за истекший 2021-2022 учебный год»Цель: выявить результативность деятельности по реализации годового плана. 1. Выполнение решения предыдущего педсовета.2.Анализ выполнения годового плана.3.Отчет воспитателей и специалистов о проделанной работе за 2021-2022 учебный год.3.Результаты выполнения программы (мониторинг достижения детьми планируемых результатов освоения программы)4.Анализ заболеваемости за год.5. Отчет о работе КП.6.Кружковая работа ДОУ.7. Результаты повышения квалификации и аттестации педагогов.8. Диагностика старшей группы «Развитие предпосылок готовности к обучению».9. Обсуждение и утверждение плана работы на летний оздоровительный период.10.Проект решения педагогического совета.  | Ст. воспитатель, заведующий | В течение месяца |
| 2.2.Оперативный контроль1. Выполнение режима дня.2. Подготовка воспитателей к ООД3. Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми.4.Игровая гимнастика после сна. | ст.воспитатель | В течение месяца |
| 2.3. Музыкально-спортивный праздник, посвященный Дню космонавтики «Если очень захотеть, можно в космос полететь» 2.3.1.День мира и согласия.2.3.2. День смеха2.3.3.Досуги: «Азбука безопасности»- младшая группа«День здоровья»- дошкольная группа | Музыкальный руководитель,воспитатели групп | 2неделя |
| 2.4. Мероприятия, приуроченные ко Дню чеченского языка.  | Воспитатели,музыкальный руководитель | 4 неделя |
| 2.5. Консультация: «Особенности планирования и организация работы с детьми летом» | ст.воспитатель |  |
| 2.6.Проведение итоговой диагностики | Воспитатели,специалисты | 3-4 неделя  |
| 3. Работа с родителями |
| 3.1. Консультация для родителей «Скоро в школу». | Ст.воспитатель | 2 неделя |
| 3.2. Консультация: «Способы выхода из конфликтных ситуаций с ребенком 4-х лет». | Педагог-психолог | 3 неделя |
| 3.3. Консультация для родителей:«Кишечная инфекция». | Медсестра | 4 неделя |
| 3.4. Консультация: «На пути к школе». | Воспитатели ст. гр. | 4 неделя |
| 4. Административно-хозяйственная работа |
| 4.1. Экологические субботники по уборке территории. | Завхоз,коллектив | 1 неделя |
| 4.2. Работа по упорядочению номенклатурных дел. | Заведующий, завхоз | 2 неделя |
| 4.3. Побелка деревьев, завоз земли, песка, подготовка территории к летнему сезону. | В течение месяца | 4 неделя |
| 4.4. Инструктажи:- по охране жизни и здоровья детей;- инструктаж по технике безопасности;- инструктаж по охране труда;- инструктаж по пожарной безопасности. | Завхоз,заведующий | В течение месяца |

МАЙ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид деятельности | Ответственный | Сроки |
| 1. Работа с кадрами |
| 1.1. Проведение инструктажей к летне-оздоровительной работе. | Заведующий | 1 неделя |
| 1.2. О переходе на летний режим работы. | Заведующий | 2 неделя |
| 1.3. Оказание помощи педагогам при подведении итогов работы за учебный год. | ст. воспитатель | В течение месяца |
| 1.4. Соблюдение санэпидемрежима в летний период. | Заведующий | 5неделя |
| 2. Организационно-педагогическая работа |
| 2.1. Составление плана работы на лето. | ст. воспитатель | В течение месяца |
| 2.2. Составление анализа работы МБДОУ за 2021-2022уч. год. | Заведующий | 2 неделя |
| 2.3. Составление плана работы, режима дня на летний оздоровительный период. | ст. воспитатель, заведующий | В течение месяца |
|  2.4.Оперативный контроль:1.Подготовка воспитателей к образовательной деятельности.2.Культурно-гигиенические навыки и навыки самообслуживания3. Организация наблюдения в природе4.Подготовка к летне-оздоровительному периоду. | ст.воспитатель |  |
| 2.5. Подготовка к выпускному утреннику. | Воспитатели ст. гр., музык. рук. | В течение месяца |
| 2.6. Организация выпуска детей в школу. | Заведующий | 4 неделя |
|  3.Работа с детьми3.1 Утренник, посвященный Дню победы.3.1.2.Тематические беседы ко Дню Мира и труда | Воспитатели, муз. рук. | 1 неделя |
| 3.2. Беседы во всех группах, посвященные памяти первого Президента ЧР Герое России А.-Х. Кадырове. | Воспитатели | 1 неделя |
| 3.3.Выпускной утренник в детском саду.3.4.Досуги:«День весёлых лягушат»- младшая группа«День весеннего именинника»-дошкольная группа. | Воспитатели муз. рук. | 4 неделя |
| 4. Работа с родителями |
| 4.1. Привлечение родителей к благоустройству территории детского сада. | Воспитатели,завхоз | В течение месяца |
| 4.2.Общее родительское собрание №2 1.Наши успехи и достижения за прошедший учебный год.2.Приорететные направления работы на летний оздоровительный период. | Заведующий | 2 неделя |
| 4.3. Групповые родительские собрания. | воспитатели | 3 неделя |
| 4.4.Консультация «Оздоровительная работа в летний период»«Организация питьевого режима летом» | ст. воспитатель |  |
| 5. Административно-хозяйственная работа |  |
| 5.1. Благоустройство территории | Завхоз | В течение месяца |
| 5.2. Проведение инструктажей к летнее – оздоровительной работе, приказ о переходе на летний период работы, о соблюдении санэпидрежима в летний период. | Заведующий, завхоз | 3 неделя |
| 5.3. Озеленение участка. | Коллектив | В течение месяца. |
| 5.4. Общее собрание трудового коллектива №3Тема : Итоги учебного года.1.Результаты работы за учебный год.2. Выполнение правил внутреннего трудового распорядка.3. Основные задачи работы ДОУ на летний оздоровительный период. 4. Текущие организационные вопросы. | Заведующий, завхоз | 4 неделя |
| 5.5. Консультация с обслуживающим персоналом «Санитарно-гигиенические требования к содержанию групп» | медсестра |  |